

*Si attesta che il presente atto è stato  
affisso all'Albo Pretorio on-line  
dal 24/08/2020 al 08/09/2020*

*L'incaricato della pubblicazione  
ROCCO ANTONIO CAMMAROTA*



# COMUNE DI SATRIANO DI LUCANIA

## PROVINCIA DI POTENZA

### AREA: SERVIZIO TECNICO

#### DETERMINAZIONE DSG N° 00273/2020 del 24/08/2020

N° DetSet 00171/2020 del 24/08/2020

**Responsabile dell'Area: PASQUALINO LAVIANO**

Istruttore proponente: PASQUALINO LAVIANO

**OGGETTO: SERVIZIO IGIENE URBANA ed AMBINTALE- INDIZIONE PROCEDURA DI GARA.**

#### ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto .....

in qualità di .....

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00273/2020, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

SATRIANO DI LUCANIA, li

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

# IL RESPONSABILE

## **PREMESSO**

- **CHE** con determina reg. gen. 390 del 30/12/2014 è stata indetta procedura di gara di cui al comma 10 dell'art. 3 e dell'art. 53 del Dlgs.vo n. 163 del 12/04/2006 ed adottato come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 81, comma 1, art. 83 del Dlgs.vo n. 163 del 12/04/2006 ed art. 120 del DPR 207/2010, per l'affidamento del servizio di Raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati, differenziati e non (CIG: 60765163°2), da eseguirsi nel territorio comunale di Satriano di Lucania;
- **CHE** con provvedimento reg. gen. N. 106 del 30/04/2015 veniva aggiudicato definitivamente l'appalto per il servizio di Raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati, differenziati e non (CIG: 60765163A2) all'Impresa A.GE.CO. s.r.l. con sede nella zona industriale di Tito, con il canone annuo di € 133.837,97 oltre IVA e compresi oneri per la sicurezza, per un periodo complessivo di anni 5 decorrenti dal 02/05/2015 e con scadenza al 02/05/2020 e pertanto al prezzo complessivo di € 669.189,85 oltre IVA e compresi oneri per la sicurezza;
- **CHE** i servizi sono regolati dal contratto N. 936 di repertorio del 10/11/2015 periodo contrattuale dal 02/05/2015 al 02/05/2020;

**CONSIDERATO CHE** entro l'attuale scadenza del servizio non sarà conclusa la nuova procedura di gara, né individuato il nuovo Contraente né, tantomeno, avviato il relativo nuovo servizio;

**AVENDO PROCEDUTO**, pertanto, alla determinazione della proroga del contratto dei servizi di che trattasi con il soggetto titolare del vigente Contratto di appalto N. 936 di repertorio del 10/11/2015 (periodo contrattuale dal 02/05/2015 al 02/05/2020) sino all'avvenuta individuazione del nuovo Contraente ed avvio del relativo nuovo servizio di Igiene Urbana agli stessi patti e condizioni di cui al Contratto di cui sopra, fino al 30/08/2020;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale N° Det Set 00075/2020 del 04/05/2020 con la quale veniva approvata la proroga dei servizi di che trattasi con il soggetto titolare del vigente Contratto di appalto N. 936 di repertorio del 10/11/2015 (periodo contrattuale dal 02/05/2015 al 02/05/2020) sino all'avvenuta individuazione del nuovo Contraente ed avvio del relativo nuovo servizio di Igiene Urbana agli stessi patti e condizioni di cui al Contratto di cui sopra, fino al 30/08/2020;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 17/07/2020 con la quale è stato approvato il progetto tecnico ed economico di gestione dei servizi di igiene urbana ed ambientale per il Comune di Satriano di Lucania, consistente nei seguenti elaborati di seguito elencati;

- RELAZIONE TECNICA;

- RELAZIONE ECONOMICA - piano industriale;

**RILEVATO** che, ai fini dell'adozione di apposita determinazione a contrarre, occorre procedere all'approvazione del Capitolato Speciale d'Appalto;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere all'indizione di procedura concorsuale per l'individuazione del contraente ai fini dell'affidamento del servizio di che trattasi;

**CONSTATATO CHE** la prestazione dei servizi di che trattasi attiene all'affidamento delle attività di:

- raccolta e trasporto delle differenti frazioni di rifiuto prodotte sul territorio comunale di Satriano di Lucania;
- spazzamento e servizi complementari;
- gestione dell'isola ecologica;
- interventi di disinfestazione, disinfezione e derattizzazione;
- campagna di comunicazione/sensibilizzazione annuale;
- selezione dei rifiuti solidi urbani da avviare a recupero.

**RILEVATO** che la durata del servizio sopra indicato è stabilita in anni 3 (tre) per un totale di mesi 36 (trentasei) e che il relativo costo complessivo, quale base d'asta, ammonta ad € 471.839,63 (comprensivi di costi del personale e di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso);

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i., recante: "Codice dei Contratti Pubblici";

**VISTO** il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 recante "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006", per la parte ancora in vigore;

**VISTO** il Decreto Legislativo 152/2006 ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

## **D E T E R M I N A**

1. **DI PROCEDERE**, per le ragioni espresse in narrativa e qui approvate, all'affidamento della gestione dei servizi di igiene urbana ed ambientale da eseguirsi nel Comune di Satriano di Lucania, mediante procedura ad evidenza pubblica ai sensi della normativa vigente;
2. **DI PROCEDERE E DARE ATTO** che la procedura sarà ad evidenza pubblica, ai sensi dell'art. 60, del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come previsto dall'art. 95 comma 2 e 6 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii;
3. **DEFINIRE** l'Importo a base di gara in € 471.839,63 di cui € 194.767,69 soggetto a ribasso, € 269.857,35 per costo del personale non soggetto a ribasso ed € 7.214,59 per oneri di sicurezza non soggetto a ribasso.
4. **DEFINIRE I REQUISITI DI PARTECIPAZIONE** e capacità tecniche e professionali ( art. 83 comma 1 lett a) I partecipanti devono essere iscritti al Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio, per attività d'impresa pertinenti con l'appalto in oggetto. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, se esistente.

I partecipanti devono essere altresì iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, ai sensi dell'art. 212 del D.Lgs n. 152/2006 e s.m.i. e degli artt. 8 e 9 del D.M. n. 120 del 03/06/2014 per le seguenti categorie e classi:

- **Categoria 1:** raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati. **Classe "E"(o superiore):** inferiore a 20.000 abitanti e superiore a 5.000 abitanti; comprese le Sottocategorie dalla D1 alla D7 (tranne la D3) di cui all'allegato A della Delibera n. 5 del 03/11/2016 e le attività di gestione centri di raccolta di cui alla Delibera n. 2 del 20/07/2009 oltre che alla Delibera n. 2/2010 dell'Albo Gestori Ambientali, integrata con Delibera n. 4/2012;
- **Categoria 4:** raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi prodotti da terzi – **Classe "F"(o superiore):** quantità annue complessivamente trattate inferiore a 3.000 tonnellate;
- **Categoria 5:** raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi – **Classe "F"(o superiore):** quantità annue complessivamente trattate inferiore a 3.000 tonnellate;
- **Categoria 8:** intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi. **Classe "F"(o superiore):** quantità annue complessivamente trattate inferiore a 3.000 tonnellate;

1. **APPROVARE** i criteri di valutazione nel seguente modo:

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA</b>

CRITERIO/ SUB CRITERIO	DESCRIZIONE CRITERIO TECNICO PREMIALE	PUNTEGGIO MAX CRITERIO
<b>A</b>	<b>Metodologie organizzative dei servizi oggetto della gara</b>	<b>23</b>
A1	Descrizione delle modalità operative con cui si intendono attuare i servizi in oggetto (calendari di intervento, numero e tipologia delle squadre da impiegare in relazione ai mezzi, alle attrezzature, ai materiali di consumo etc.)	3
A2	Incremento della percentuale di raccolta differenziata rispetto al 65%	20
<b>B</b>	<b>Fornitura annuale dei materiali di consumo</b>	<b>15</b>
	Fornitura completa delle buste per:	
	Il primo anno	5
	Il primo ed il secondo anno	10
	Il primo, il secondo ed il terzo anno	15
<b>C</b>	<b>Implementazione della raccolta aggiuntiva dei tessili sanitari, oltre al ritiro settimanale da effettuarsi contestualmente alla frazione indifferenziata (descrizione delle modalità operative, squadre, attrezzature e materiali di consumo da impiegare, modalità di conferimento della frazione raccolta)</b>	<b>3</b>
<b>D</b>	<b>Miglioramento delle infrastrutture/attrezzature presenti nel centro comunale di raccolta in contrada Policeta</b>	<b>8</b>
D1	Miglioramento del box ufficio esistente	3
D2	Fornitura di un adeguato sistema di pesatura dei veicoli impiegati nella raccolta giornaliera delle differenti frazioni di rifiuto (dovranno essere descritte la tipologia di pesa prevista, le modalità di pesatura dei veicoli in uscita dal Comune e diretti agli impianti di destinazione finali e la successiva comunicazione dei dati all'ufficio comunale competente)	5
<b>E</b>	<b>Interventi di spazzamento meccanizzato</b>	<b>6</b>
E1	Descrizione delle modalità operative con cui si intendono attuare i servizi in oggetto (tipologia delle squadre da impiegare, mezzi, attrezzature e materiali di consumo etc)	2
E2	Numero max di interventi annuali offerti	4
<b>F</b>	<b>Implementazione di un sistema di controllo dei conferimenti da parte delle utenze domestiche e non domestiche al fine di migliorare la percentuale di raccolta differenziata e tendere verso un sistema di tariffazione puntuale.</b>	<b>8</b>
<b>G</b>	<b>Miglioramento delle forniture minime previste</b>	<b>7</b>
G1	Aumento delle dotazioni minime previste	5
G2	Qualità delle attrezzature da fornire	2
<b>H</b>	<b>Progetto della campagna di sensibilizzazione finalizzata al raggiungimento degli obiettivi prefissati, con allegato cronoprogramma annuale delle attività da eseguirsi</b>	<b>5</b>
<b>PUNTEGGIO MAX CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA</b>		<b>75</b>

6. **DI PRENDERE E DARE ATTO**, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma del contratto e le clausole essenziali sono evincibili dalla Relazione Tecnica, dalla Relazione Economica, dal Capitolato Speciale d'Appalto;
7. **DI DARE ATTO, altresì**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio finanziario;
8. **DI STABILIRE** che la presente determinazione viene trasmessa alla CUC (Tito, Satriano di Lucania, Brienza, Sant'Angelo le Fratte e Sasso di Castalda) per gli adempimenti conseguenti;
9. **DI DARE ATTO** che il codice identificativo gara (CIG) sarà acquisito dalla CUC.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00171/2020 del 24/08/2020, avente oggetto: SERVIZIO IGIENE URBANA ed AMBIENTALE- INDIZIONE PROCEDURA DI GARA.

## Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c r o	C a p	A r t	T i p o	S i o p e	N. P r	A n n o P	N°	A n n o	Sub
		€ 471.839,63	09	03	1		13 16								

**Totale Impegno: € 471.839,63**

*Parere Impegno: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*