

Comune di Tito
Servizio Tecnico Urbanistico

Ing. Anna Massimino
anna.massimino@comune.tito.pz.it
0971 796214

Palazzo civico
Via Municipio, 1
85050 Tito (PZ)
tel. 0971/796211



Spett.le ing. Luciano De Bellis

Strada Statale 92

85014 LAURENZANA (PZ)

Inviata esclusivamente via pec: luciano.debellis@ingpec.eu

Oggetto: "Ampliamento Scuola Primaria "Camilla Ravera"- Tito scalo"

Richiesta preventivo servizio di ingegneria inerenti la progettazione di fattibilità tecnico economica e la progettazione esecutiva.

La sottoscritta ing. Anna MASSIMINO in qualità di Responsabile Unico del Progetto (RUP) dei lavori pubblici relativi all'intervento di cui all'oggetto, con la presente, invita *codesto professionista* a presentare un preventivo, nel rispetto delle indicazioni e secondo le prescrizioni di seguito riportate.

Si specifica che il Comune di Tito si riserva l'eventualità di procedere all'affidamento diretto delle prestazioni in argomento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, secondo cui le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i Servizi di Ingegneria e Architettura e l'attività di progettazione di importo inferiore a 140.000 euro

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

I servizi oggetto di eventuale incarico da affidare consistono nella **progettazione di fattibilità tecnico economica e la progettazione esecutiva** dell'intervento denominato **"Ampliamento Scuola Primaria "Camilla Ravera"- Tito scalo"**.

Si invita pertanto il professionista interessato ad inviare la propria candidatura con allegata la migliore offerta con i contenuti di seguito disciplinati entro e non oltre il **4 dicembre 2025 alle ore 10.00**.

2. STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Tito, Via Municipio n.1, c.a.p. 85050 Provincia di Potenza.

Telefono 0971796214 **fax** 0971796212. **e-mail** anna.massimino@comune.tito.pz.it

3. NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

La presente richiesta di preventivo riguarda i servizi di ingegneria strettamente connessi alla redazione degli elaborati progettuali di fattibilità tecnico economica e per l'esecutivo dell'intervento

denominato **“Ampliamento Scuola Primaria "Camilla Ravera"- Tito scalo”**. Ovvero la redazione degli elaborati contenuti nelle singole prestazioni individuate dal DM 17/06/2016 e confermati dall’allegato I.7 del D. Lgs. n.36/2023 :

EDILIZIA- E.08	
PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA	
Codice	Descrizione singole prestazioni
QbI.01 - QbII.01	Relazioni, planimetrie, elaborati grafici. - Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie
QbI.02	Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto
QbI.06 - QbII.09	Relazione geotecnica
QbI.09 - QbII.12	Relazione sismica e sulle strutture
QbI.13 - QbII.06	Studio di inserimento urbanistico
QbI.15 - QbII.18	Prime indicazioni di progettazione antincendio (d.m. 6/02/1982). - Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982)
QbI.16	Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza
QbII.07	Rilievi planoaltimetrici
QbII.20	Elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95-d.p.c.m. 512/97)
QbII.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	
Codice	Descrizione singole prestazioni
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento

4. IMPORTO OGGETTO DELL’OFFERTA

L'importo complessivo oggetto del servizio così schematizzato comprensivo delle spese e oneri accessori è stimato in **circa € 46.421,08 (quarantaseimilaquattrocentoventuno/08)** oltre oneri contributivi e previdenziali e l’IVA previsti per legge

Tale importo sarà assoggettato ad un unico ribasso offerto e precisamente a quello costituente l'offerta economica presentata dall'offerente.

5. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

Si forniscono i seguenti elementi:

1. *termine di presentazione delle offerte: ore 10.00 del giorno 4 dicembre 2025;*
2. *indirizzo: Ufficio Protocollo del Comune sito in Via Municipio n. 1, C.A.P. 85050- Tito (PZ);*
3. *modalità: secondo quanto previsto al punto 9 della presente lettera di invito;*
4. *apertura dell'offerta: prima seduta pubblica il giorno 4 dicembre alle ore 11:00 presso l'Ufficio Tecnico Urbanistico sita in Tito ala Via Municipio n.1.*

6. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale e speciale:

- _ non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussiste/sussistono le cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96 e 98 del D.Lgs. 36/2023;
- _ possesso di laurea magistrale/specialistica in **ingegneria**;
- _ abilitazione all'esercizio della **professione di ingegnere**;
- _ abilitazione alle attività inerenti il **coordinamento per la sicurezza** ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DELL'OFFERTA

La documentazione richiesta, compresa l'offerta, potrà essere trasmessa al Comune di Tito nelle seguenti modalità: tramite posta elettronica certificata e sottoscritta digitalmente dall'offerente (è ammessa la sottoscrizione, sia con firma digitale che con firma elettronica avanzata).

L'operatore economico si impegna, con la presentazione dell'offerta, a ricevere e trasmettere la documentazione tecnica ed amministrativa necessaria alla gestione del contratto.

L'offerta e la documentazione richiesta presentate in forma digitale devono pervenire al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **protocollo@pec.comune.tito.pz.it**, entro e non oltre le ore **10:00 del giorno 9 dicembre 2025**.

Nell'oggetto della comunicazione oltre al nominativo del professionista mittente, dovrà essere riportata la dicitura: "**Ampliamento Scuola Primaria "Camilla Ravera"- Tito scalo". AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INGEGNERIA ATTINENTE LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA E LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA**

Non saranno accettate le offerte pervenute dopo il termine previsto. Ai fini della presentazione nei termini previsti farà fede la data e l'ora di invio della PEC da parte del concorrente.

8. DOCUMENTAZIONE DA INVIARE

Dovranno essere allegati tutti i seguenti documenti debitamente sottoscritti:

- a) *Istanza di partecipazione*
- b) *Offerta economica*
- c) *Dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti*
- d) *Curriculum professionale*
- e) *DGUE*

Non sono ammessi preventivi condizionati e quelli espressi in modo indeterminato, parziale o con riferimento al preventivo relativo ad altra procedura, così come non sono ammessi preventivi pari o in aumento.

Si precisa che ai sensi dell'art. 17, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, il preventivo del tecnico resterà vincolante per n. 180 (centottanta) giorni] naturali e consecutivi, decorrenti dalla suindicata data di scadenza per la presentazione dello stesso (rimane salva la possibilità per questa stazione appaltante committente di richiedere il differimento di detto termine ai sensi della citata norma).

Al preventivo dovrà essere allegata copia fotostatica, non autenticata, della carta d'identità del soggetto/i sottoscrittore/i.

In merito alla documentazione di cui al punto a) nell' Istanza di Partecipazione è riportata la DICHIARAZIONE sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta (o da un suo procuratore a ciò abilitato) o dal professionista, ai sensi degli artt. 47, 75 e 76 del d.P.R., n. 445/2000 (per l'autenticazione della firma del sottoscrittore, alla dichiarazione deve essere allegata una fotocopia di un documento di identità del medesimo, in corso di validità), con la quale si attesti che la Ditta/il professionista in indirizzo possiede i requisiti generali e tecnico-professionali prescritti dal D.Lgs. n. 36/2023 per l'assunzione e l'esecuzione in proprio dell'appalto e, in particolare:

- 1) il possesso dei cd. "requisiti di ordine generale" (requisiti di capacità giuridica a contrattare con la Pubblica Amministrazione) indicati negli artt. 94 e 95 del D.LGS. n. 36/2023;
- 2) il possesso dei cd. "requisiti di idoneità professionale" (requisiti di capacità professionale a contrattare con la Pubblica Amministrazione);
- 3) il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale ad assumere e realizzare in proprio le prestazioni in appalto in funzione dell'importo complessivo dell'appalto stesso;
- 4) il possesso dei seguenti "requisiti abilitativi" (di natura professionale) necessari per poter eseguire l'appalto in oggetto;
- 5) di essere disponibile ad accettare l'incarico mediante consegna in via d'urgenza ai sensi dell'art. 50 comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023;
- 6) di essere a conoscenza che la presente richiesta non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
- 7) di obbligarsi, in caso di affidamento, a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato al presente appalto nei termini di cui all'art. 3 co. 7 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. e di assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari in conformità alle prescrizioni contenute all'art. 3 sopra citato;
- 8) di essere a conoscenza che la dichiarazione sarà oggetto di verifica da parte del Comune di Tito nei modi previsti dalla legge;
- 9) di esonerare il Comune di Tito da qualsiasi responsabilità per malfunzionamento di qualsiasi natura o interruzioni di funzionamento del portale telematico adottato del Comune di Tito

Si chiede di trasmettere un CURRICULUM PROFESSIONALE al fine di accertare il possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento al fine di attuare quanto prescritto dall'art. 51, c. 1, lett. a), sub. 2.1), Legge n. 108/2021

9. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

A) requisiti di idoneità professionale:

- **Assenza delle cause ostative** alla partecipazione alle gare pubbliche di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.);

Inoltre devono possedere:

1. Indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, **possesso di laurea magistrale/specialistica** in ingegneria e/o architettura ed **iscrizione nell'Albo dell'ordine professionale**
2. Se trattasi di *società* di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili, iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), per le attività oggetto della presente gara;
3. Se trattasi di *società* cooperativa, certificato di iscrizione nell'Albo nazionale delle società cooperative, presso il Ministero competente, o equipollente se trattasi di un concorrente appartenente ad altro Stato membro non residente in Italia;
4. Le *società* di professionisti devono possedere i requisiti di cui all'art. 35 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023;
5. Le *società* di ingegneria devono possedere i requisiti di cui all'art. 36 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023;
6. I *soggetti abilitati in forza del diritto nazionale* a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura devono possedere i requisiti di cui all'art. 37 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023;
7. I *consorzi stabili* di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE devono possedere i requisiti di cui all'art. 38 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023
8. I *raggruppamenti temporanei* di professionisti devono possedere i requisiti di cui all'art. 39 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023.

B) requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico organizzativa

I concorrenti, ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) devono essere in possesso dei seguenti requisiti speciali minimi di qualificazione che saranno dichiarati, in conformità agli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (e s.m.i.), utilizzando l'apposita **Istanza di partecipazione**, e precisamente: (*per i requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico-professionali dell'operatore qualificato*):

1. Avere un fatturato globale non superiore al doppio del valore stimato dell'appalto, maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura per un importo di euro 74.049,82;
2. Aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati e relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per ogni classe e categoria come indicato nel seguente prospetto:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie (€) <<V>>
	Codice	Descrizione		

3. Essere in possesso di una adeguata **polizza assicurativa contro i rischi professionali** per un importo minimo pari all'importo posto a base di gara.

Nel caso di *Raggruppamenti di Professionisti, Consorzi*: si applicherà il disposto di cui all'art. 66 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.).

A tal fine si rammenta che ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente Testo Unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia".

10. OFFERTA NON CONVENIENTE E CONGRUA

L'amministrazione si riserva la facoltà di cui all'articolo 108, comma 10, del D.Lgs 36/2023, secondo cui la Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'affidamento **se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Alla luce di ciò si invita il professionista a formulare idonea offerta.**

11. TERMINE ESPLETAMENTO DELL'INCARICO:

Il tempo previsto per le prestazioni e la consegna degli elaborati progettuali di fattibilità tecnico-economica è tassativo e di 10 giorni dalla determinazione di incarico e stipula del contratto.

Quanto ai tempi per la consegna, questi potranno essere prorogati solo in caso di forza maggiore o per l'entrata in vigore di nuove norme di legge che, posteriormente all'affidamento dell'incarico, ne disciplinino diversamente l'effettuazione della prestazione. L'ultimazione di ognuna delle fasi progettuali verrà accertata e certificata con apposito verbale di verifica e validazione del Responsabile del Procedimento in contraddittorio con l'Aggiudicatario, redatto ai sensi dell'art. 42, del D.Lgs. n. 36/2023. Alla data di scadenza del contratto, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte della Stazione Appaltante.

12. FINANZIAMENTO

Il progetto verrà candidato ai sensi dell'ACCORDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE TRA LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI E LA REGIONE BASILICATA - Area tematica "11. Istruzione e formazione" - Linea di intervento "11.01 Strutture educative e formative" - Avviso Pubblico "Piano edilizia scolastica".

13. ADEMPIMENTI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Ai fini della stipulazione del contratto, la Stazione Appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95, 100 del D.Lgs. n. 36/2023.

La stipulazione del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri così come stabilito dall'art.18 comma 1 del D.Lgs n.36/2023.

14. PAGAMENTO CORRISPETTIVI

Il corrispettivo contrattuale omnicomprendivo, ovvero incluse spese ed ogni onere di legge, è determinato dall'offerta economica dell'affidatario.

Sarà liquidato a corpo al termine delle varie fasi del servizio, successivamente all'emissione della relativa fattura, previo accertamento che la relativa prestazione è stata effettuata, in termini di qualità e quantità, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente documento.

Ai fini del pagamento del corrispettivo, la Stazione Appaltante acquisirà, il documento unico di regolarità contributiva dalla relativa cassa di iscrizione del professionista.

Il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dal professionista incaricato per detto periodo di sospensione dei termini. Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati unicamente tramite bonifico, bancario o postale, per l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, pena la risoluzione del contratto.

15. PENALI IN CASO DI RITARDO

L'importo della penale nel caso di mancato rispetto dei termini stabiliti per l'esecuzione del servizio, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata **una penale pari al 5 per mille dell'importo contrattuale da definirsi in seguito all'offerta dell'operatore economico.**

Dopo la stipula del contratto, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso, del corrispettivo pattuito, solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e all'applicazione di una penale in misura **non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.**

16. ALTRE INFORMAZIONI

- a) le disposizioni previste dalla presente Lettera di Invito Disciplinare di Gara sono vincolanti per i candidati;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- c) è facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare la convenzione di incarico;
- d) il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 09.10.2002, n° 231 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 09.11.2012, n° 192 a conclusione delle procedure indicate nella determinazione a contrarre della Stazione Appaltante, fermo restando che il pagamento è comunque assoggettato al trasferimento dei fondi da parte della Regione Basilicata;
- e) è esclusa la competenza arbitrale ed il Tribunale Civile territorialmente è quello di Potenza;
- f) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla presente gara ed ai conseguenti obblighi notiziali previsti dalla legge.
- g) l'aggiudicatario dovrà rispettare tutti gli obblighi contenuti nella Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- h) Il Responsabile unico del procedimento per l'espletamento della procedura di gara e l'esecuzione del contratto, è l'**Ing. Anna MASSIMINO**, Responsabile dell'Ufficio tecnico urbanistico del Comune di Tito.

Tito, lì 01/12/2025

Il Responsabile del Servizio Tecnico Urbanistico
(f.to Ing. Anna MASSIMINO)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d. Lgs. 39/1993